



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"ENRICO DE NICOLA"**

35028 PIOVE DI SACCO – Via G. Parini, 10/c – Tel. 049/5841692 – 049/9703995 – Fax 049/5841969  
e-mail:denicola@scuolanet.pd.it - Codice Fiscale 80024700280

**Settore economico: Amministrazione, Finanza e Marketing - Turismo**

**Settore Tecnico: Costruzioni, Ambiente e Territorio**

**Settore Professionale: Servizi Socio Sanitari**

---

**Settore Professionale: Servizi per l'Agricoltura e per lo Sviluppo Rurale – Via Ortazzi, 11 – Tel. e fax 049/5841129  
e-mail:profagrario@denicolaonline.org**

# **PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE**

**ANNO SCOLASTICO 2015 - 2016**

<b>DOCENTE</b>	<b>Michele Partesotti</b>
<b>DISCIPLINA</b>	<b>Diritto ed economia politica</b>
<b>CLASSE</b>	<b>II BSA</b>
<b>INDIRIZZO</b>	<b>Professionale agrario</b>

**DATA DI PRESENTAZIONE**

**2 novembre 2015**

## PROFILO DELLA CLASSE

### COMPOSIZIONE DELLA CLASSE

N. alunni 16	N. maschi	N. femmine
--------------	-----------	------------

N. alunni ripetenti (provenienti da stessa o altra classe)
--

### 1. LIVELLI DI PARTENZA

#### 1.1. TEST E/O GRIGLIE DI OSSERVAZIONE UTILIZZATI PER LA RILEVAZIONE

Specificare :

- Tipologia: PROVA SCRITTA
- Argomenti: Norme giuridiche-Fonti e Costituzione- Colloqui- Beni e Bisogni economici -
- Competenze verificate in termini di conoscenze e abilità:

COMPETENZA/E	CONOSCENZE	ABILITÀ
Interpretare casi di attualità o di vita quotidiana in modo coerente	Ripasso dei principi qualificanti della Costituzione. Diritti e doveri: l'uguaglianza, il lavoro e le libertà personali	Saper applicare i principi appresi concretamente alle relazioni sociali

#### 1.2. ESITO TEST/PROVE (motivare se non sono stati somministrati test d'ingresso)

Con le stesse modalità già previste per altre classi, si procede ad un rapido ripasso per poi iniziare lo studio della Costituzione a partire dall'art. 55

LIVELLO BASSO (inferiore a 6)	LIVELLO MEDIO (voto 6/7)	LIVELLO ALTO (voto 8/9/10)
2+3	4+2	3+1

#### 1.3. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE (prime osservazioni)

La classe si presenta integrata sotto il profilo delle relazioni tra gli studenti; le lezioni si svolgono in modo regolare e l'ascolto è in genere attento. Gli interventi pertinenti vanno stimolati e lo studio domestico è modesto.

#### 1.4. EVENTUALI CASI PARTICOLARI DA SEGNALARE

Tre allievi vengono seguiti dall'insegnante di sostegno e due necessitano misure compensative e dispensative di supporto durante le lezioni e le verifiche
--

## 2. PERCORSO FORMATIVO

(principali documenti di riferimento: D.M. n. 139/2007; D.P.R. n. 87-88/2010; Linee Guida Istituti Professionali-Tecnici)

### 2.1. PER LE CLASSI DEL PRIMO BIENNIO (programmazione per assi culturali)

ASSE DI RIFERIMENTO: ASSE STORICO - SOCIALE		
COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<p>1. collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente</p>	<p>Fonti normative e loro gerarchia.</p> <p>Costituzione e cittadinanza: principi, libertà, diritti e doveri.</p> <p>Forme di stato e forme di governo.</p> <p>Lo Stato e la sua struttura secondo la Costituzione italiana. Istituzioni locali, nazionali e internazionali.</p> <p>Conoscenze essenziali per l'accesso al lavoro e alle professioni.</p>	<p>Distinguere le differenti fonti normative e la loro gerarchia con particolare riferimento alla Costituzione italiana e alla sua struttura.</p> <p>Reperire le fonti normative con particolare riferimento al settore di studio.</p>
<p>2. riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.</p>	<p>Fondamenti dell'attività economica e soggetti economici (consumatore, impresa, pubblica amministrazione, enti no profit).</p> <p>Soggetti giuridici, con particolare riferimento alle imprese (impresa e imprenditore sotto il profilo giuridico ed economico).</p> <p>Fattori della produzione, forme di mercato e elementi che le connotano. Mercato della moneta e andamenti che lo caratterizzano.</p> <p>Strutture dei sistemi economici e loro dinamiche (processi di crescita e squilibri dello sviluppo).</p> <p>Il curriculum vitae secondo il modello europeo e le tipologie di colloquio di lavoro (individuale, di gruppo, on line ecc.).</p>	<p>Individuare le esigenze fondamentali che ispirano scelte e comportamenti economici, nonché i vincoli a cui essi sono subordinati.</p> <p>Riconoscere gli aspetti giuridici ed economici che connotano l'attività imprenditoriale.</p> <p>Individuare i fattori produttivi e differenziarli per natura e tipo di remunerazione.</p> <p>Individuare varietà, specificità e dinamiche elementari dei sistemi economici e dei mercati locali, nazionali e internazionali.</p> <p>Riconoscere i modelli, i processi e i flussi informativi tipici del sistema azienda con particolare riferimento alle tipologie aziendali oggetto di studio.</p> <p>Riconoscere le caratteristiche principali del mercato del lavoro e le opportunità lavorative offerte dal territorio e dalla rete.</p> <p>Redigere il curriculum vitae secondo il modello europeo.</p>

## 2.2. STANDARD MINIMI

Si punterà essenzialmente al raggiungimento delle competenze indicate nella tabella sottostante

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
Conoscere le capacità ed i limiti delle nostre Istituzioni principali ed i cambiamenti in atto	Il Parlamento, il Governo e il P.d.R.: composizione e funzioni	Individuare le connessioni tra l'attività di governo ed i bisogni della società civile
Distinguere tra i diversi tipi di giurisdizione	L'indipendenza della magistratura La giurisdizione civile e penale Il ruolo della Corte Costituzionale	Comprendere dell'indipendenza della magistratura Comprendere il ruolo essenziale della Corte Costituzionale
Individuare punti di forza e debolezza del federalismo in atto nel nostro Paese	La PA e gli enti locali	Comprendere le differenze tra organizzazione accentrata e decentramento
Comprendere il carattere sovranazionale dell'UE	L'Unione Europea: finalità	Cogliere i vantaggi collegati alla cittadinanza europea
Interpretare e commentare dati e grafici di tipo economico	Il concetto di impresa, produzione, fattori e settori produttivi, costi, ricavi e profitti, ricchezza nazionale	Cogliere le ragioni alla base delle scelte dell'imprenditore e della scelta di una tipologia di impresa piuttosto che un'altra

## 2.3. COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA

*Sottolineare quali sono considerate prioritarie per la classe nel corrente a.s. anche in relazione alle attività programmate per la specifica disciplina:*

- Imparare ad imparare
- Progettare
- Comunicare
- Collaborare e partecipare
- Agire in modo autonomo e responsabile:
- Risolvere problemi
- Individuare collegamenti e relazioni
- Acquisire ed interpretare l'informazione

## 3. UNITÀ DI APPRENDIMENTO

Per l'a.s. in corso la disciplina non è coinvolta nella realizzazione dell'UDA

## 4. METODO DI INSEGNAMENTO

Lezioni frontali x  
Lavori di gruppo x  
Classi aperte  
Attività laboratoriali  
Esercitazioni pratiche

Cooperative Learning x  
Lezioni guidate x  
Problem solving x  
Brainstorming  
Peer tutoring

## 5. STRUMENTI DI LAVORO

Libro di testo x  
Testi didattici di supporto  
Stampa specialistica  
Scheda predisposta dal docente  
Computer x  
Viaggi di istruzione x  
Incontri con esperti  
Altro: Costituzione x

Uscite didattiche  
Sussidi audiovisivi x  
Film – Documentari x  
Filmati didattici  
Presentazioni in PowerPoint x  
LIM x  
Formazione esperienziale

## 6. VERIFICA

**6.1. NUMERO E TIPOLOGIA DI VERIFICHE SOMMATIVE PREVISTE PER OGNI PERIODO** (le verifiche indicate, concordate nel Dipartimento per Materia e approvate dal Collegio dei Docenti, si intendono riferite alla classe, singoli alunni saranno sottoposti ad un numero maggiore di verifiche orali per dar loro modo di recuperare eventuali insufficienze)

NUMERO DI	NEL PRIMO PERIODO	NEL SECONDO PERIODO
Verifiche scritte	1	1
Verifiche orali	1	1-2
Verifiche pratiche		

### TIPOLOGIE

PROVE SCRITTE	PROVE ORALI	PROVE PRATICHE
Quesiti strutturati con tutti gli esercizi sotto riportati	Interrogazione x	Prova specifica per la valutazione delle competenze
Vero / Falso x	Intervento	.....
Scelta multipla x	Dialogo x	.....
Completamento x	Discussione x	.....
Soluzione di problemi	.....	.....
Quesiti a risposta aperta x	.....	.....

### 6.2 STRUMENTI PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Specifica prova scritta volta alla valutazione delle competenze acquisite (tipo “invalsi”)

## 7. CRITERI DI VALUTAZIONE

Si rinvia alle griglie allegate nel documento di programmazione del Consiglio di Classe

## 8. ATTIVITA' DI RECUPERO E DI SOSTEGNO CHE SI INTENDONO ATTIVARE PER COLMARE LE LACUNE RILEVATE

Gli interventi di recupero avverranno in itinere e si baseranno su prove inerenti gli obiettivi minimi

## 9. ATTIVITÀ INTEGRATIVE A COMPLETAMENTO DEL PERCORSO FORMATIVO DELLA DISCIPLINA (approvate dal Consiglio di Classe - es. uscite didattiche ecc.)

Sono da ritenersi in linea con gli obiettivi formativi della disciplina le attività di educazione alla salute previste per la classe nel documento di programmazione del C.d.c.

## 10.FORMAZIONE PER LA SICUREZZA

Moduli da sviluppare nell'ambito della disciplina concordati in Consiglio di Classe e modalità di verifica/valutazione

**M1.** Contenuti: l'organizzazione della prevenzione nella scuola, diritti e doveri degli studenti e Organi di vigilanza, controllo e assistenza. **Obiettivi:** individuare gli elementi che rendono evidente l'esistenza di un'organizzazione della scuola sulla sicurezza e abbinarli a specifiche figure interne; mettere in relazione i diritti/doveri degli studenti equiparati alle regole presenti all'interno dell'istituto. **Durata** 2 ore

Del modulo sopra indicato, un'ora sarà svolta nell'ambito della disciplina di cui al presente piano di lavoro, mentre l'altra sarà svolta dal docente di informatica.

*I Dipartimenti per Materia concordano quanto segue: considerate le indicazioni delle Linee Guida della Riforma e gli strumenti didattici a disposizione, le abilità e le conoscenze riportate nella Tavola di Programmazione sono il risultato della libera scelta didattica del docente per ottenere il raggiungimento dei traguardi formativi cui le competenze indicate a fianco fanno riferimento.*

**COMPETENZA 1.** collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente

**COMPETENZA 2.** riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.

Padova, 1/11/2015

Prof Michele Partesotti



# TAVOLA DI PROGRAMMAZIONE

DOCENTE: PROF. MICHELE PARTESOTTI

MATERIA: Diritto ed Economia

CLASSE: II BSA

A.S.2015 - 2016

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE/CONTENUTI	TIPOLOGIA VERIFICHE	TEMPI
	1° PERIODO	DAL 15.09.2014	AL 23.12.2014	
Conoscere e comprendere l'importanza dell'esercizio della sovranità popolare e le sue manifestazioni concrete nelle Istituzioni Repubblicane	Saper distinguere l'istituzione di riferimento in relazione ai propri diritti e doveri	<b>M1 LE ISTITUZIONI ELETTIVE</b> <b>UA 1 Il Parlamento</b> Foma di Stato Parlamentare – Cenni sulle Istituzioni Europee Composizione e funzioni del Parlamento L'iter legislativo	Orale	10 ORE SETTEMBRE OTTOBRE
Conoscere e comprendere la differenza tra autonomia e decentramento, la complessità e l'importanza di questo ordine amministrativo, da realizzarsi nel rispetto dell'unità nazionale	Comprendere il fine del decentramento amministrativo distinguendolo dall'autonomia Saper distinguere tra fonti normative statali e regionali	<b>UA 2 Gli Enti Locali</b> Le Regioni e i comuni : funzioni ed organi- La funzione legisl. Reg. Esempio di Statuto	Orale	6 ore NOVEMBRE
Individuare gli scopi dell'attività politica ed del Governo Riconoscere le condizioni che possono dare o togliere stabilità al governo	Comprendere le diverse funzioni di Governo e di Presidente della Repubblica	<b>M2 GOVERNO PRESIDENTE della REPUBBLICA</b> <b>UA.3 Il Presidente della Repubblica.</b> L'elezione del Presidente della Repubblica. Le funzioni svolte dal presidente della Repubblica: poteri sost.e funzioni formali <b>UA.4</b> <b>Il Governo e la pubblica amministrazione.</b> Nomina del presidente del Consiglio dei ministri. I compiti di natura normativa decreti legge e decreti legislativi. La PA	Orale o scritta	12 ORE NOVEMBRE - DICEMBRE

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE/CONTENUTI	TIPOLOGIA VERIFICHE	TEMPI
	2° PERIODO	DAL 07.01.2015 AL 10.06.2015		
<p>Conoscere e comprendere le ragioni storiche che giustificano il principio di indipendenza della magistratura</p> <p>Orientarsi tra le diverse tipologie di giurisdizione</p> <p>Comprendere le ragioni dell'esistenza della Corte costituzionale a garanzia del rispetto della Costituzione</p>	<p>Diritti economici: tutela del lavoro, diritto di sciopero, diritto di proprietà (Def. di Imprenditore – lavoratore dipendente –lav. Autonomo-Cenni sui Contratti Collettivi di lavoro – Curriculum Vitae)</p>	<p><b>M 3 ORGANI di GARANZIA UA 5</b></p> <p>L'autonomia dei magistrati e il C.S.M.</p> <p>La posizione costituzionale dei magistrati</p> <p>La funzione giurisdizionale: civile, penale e amministrativa</p> <p>La composizione e le funzioni principali della Corte costituzionale</p>		<p>6 ORE</p> <p>GENNAIO</p>
		<b>La sicurezza</b>		<p>2 ore</p> <p>febbraio</p>
<p>Conoscere e comprendere il carattere sovranazionale dell'UE e delle Nazioni Unite</p> <p>Conoscere e comprendere l'importanza della UE sotto il profilo storico ed economico</p>	<p>Distinguere le opportunità che l'allargamento dell'UE offre agli studenti, ai cittadini e alle aziende anche con riferimento alla cittadinanza europea</p>	<p><b>M4</b></p> <p><b>L'UE e le opportunità economiche</b></p> <p>Le fonti del diritto internazionale</p> <p>Organizzazione e obiettivi dell'UE</p> <p>La UE e lo sviluppo economico</p>	orale	<p>12 ore</p> <p>febbraio-marzo</p>
<p>Conoscere e comprendere l'importanza dell'iniziativa economica privata e la natura economica dell'impresa</p>	<p>Saper valutare le scelte effettuate da un'impresa, tenendo conto dei costi di produzione</p> <p>Essere in grado di interpretare e commentare dati e grafici relative alle grandezze nazionali</p>	<p><b>M5 Le imprese</b></p> <p><b>UA1 Le imprese come soggetti economici</b></p> <p>Il concetto di produzione, i fattori produttivi, i settori produttivi</p> <p>I costi di produzione e il profitto</p> <p>La ricchezza nazionale: il PIL</p>	Orale/scritta	<p>10 ore</p> <p>aprile - maggio -</p>
<p>Conoscere e comprendere l'importanza dell'iniziativa economica privata e le diverse forme societarie</p>	<p>Distinguere le principali conseguenze derivanti dalla scelta di diverse forme societarie</p>	<p><b>UA1 Le imprese come soggetti giuridici</b></p> <p>Le imprese nella Costituzione</p> <p>Imprese familiari e diverse forme societarie</p>		<p>6 ore</p> <p>maggio-giugno</p>



Padova, 1/11/2015

A handwritten signature in black ink, reading "Michele Partesotti". The signature is written in a cursive style with a prominent initial 'M'.

Prof Michele Partesotti