



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"ENRICO DE NICOLA"**

35028 PIOVE DI SACCO – Via G. Parini, 10/c – Tel. 049/5841692 – 049/9703995 – Fax 049/5841969
e-mail:denicola@scuolanet.pd.it - Codice Fiscale 80024700280

Settore economico: Amministrazione, Finanza e Marketing - Turismo

Settore Tecnico: Costruzioni, Ambiente e Territorio

Settore Professionale: Servizi Socio Sanitari

**Settore Professionale: Servizi per l'Agricoltura e per lo Sviluppo Rurale – Via Ortazzi, 11 – Tel. e fax 049/5841129
e-mail:profagrario@denicolaonline.org**

PIANO DI LAVORO DEL DOCENTE

ANNO SCOLASTICO 2014-15

DOCENTE	Pesavento Valentino Finotto
DISCIPLINA	ESTIMO
CLASSE	5atc
INDIRIZZO	Costruzioni - Territorio - Ambiente

DATA DI PRESENTAZIONE 31 ottobre 2014

PROFILO DELLA CLASSE

COMPOSIZIONE DELLA CLASSE

N. alunni 19	N. maschi 15	N. femmine 4
--------------	--------------	--------------

N. alunni ripetenti (provenienti da stessa o altra classe)

1. LIVELLI DI PARTENZA

1.1. TEST E/O GRIGLIE DI OSSERVAZIONE UTILIZZATI PER LA RILEVAZIONE

Specificare :

- Tipologia: prova scritta
- Competenze verificate in termini di conoscenze e abilità:

COMPETENZA/E	CONOSCENZE	ABILITÀ
Risolvere problemi di matematica finanziaria	Determinare le quote di ammortamento Determinare il Bf di un immobile	Calcolo tavolare, calcolo finanziario, uso della calcolatrice scientifica

1.2. ESITO TEST/PROVE (motivare se non sono stati somministrati test d'ingresso)

La prima prova ha messo in evidenza che le conoscenze di matematica finanziaria sono appena adeguate.

LIVELLO BASSO (inferiore a 6)	LIVELLO MEDIO (voto 6/7)	LIVELLO ALTO (voto 8/9/10)
4	12	3

1.3. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

Gli alunni, nel complesso, si mostrano

	molto	abbastanza	poco	per nulla
partecipativi e propositivi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
motivati ed interessati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
curiosi e vivaci	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
educati e scolarizzati	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
in possesso dei requisiti richiesti	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
aperti al dialogo	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.4. EVENTUALI CASI PARTICOLARI DA SEGNALARE

2. PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE GRADUALE DI RISULTATI DI APPRENDIMENTO

(Principali documenti di riferimento: D.P.R. n. 87-88/2010; Linee Guida Istituti Professionali-Tecnici)

2.1. Per le **classi del secondo biennio e quinto anno** (*programmazione di indirizzo*)

2.2.

AREA DI RIFERIMENTO: Scientifico-tecnologica		
COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none"> • Leggere le dinamiche del mercato immobiliare, trovare le fonti e interpretarne i dati • Redigere una perizia estimativa finalizzata alla richiesta della committenza • Consultare, ricercare e aggiornare i dati catastali • Valutare i beni pubblici 	<ul style="list-style-type: none"> • Strumenti e metodi di valutazione di beni e servizi. • Metodi di ricerca del valore di un bene e stime patrimoniali • Catasto dei terreni e Catasto dei fabbricati. • Metodi di Stima dei beni ambientali. • Giudizi di convenienza per le opere pubbliche. • Procedure per le valutazioni di impatto ambientale. • C.T.U. e Arbitrato. • Gestione e amministrazione immobiliare e condominiale 	<ul style="list-style-type: none"> • Applicare strumenti e metodi di valutazione a beni e diritti individuali e a beni di interesse collettivo. • Valutare i beni in considerazione delle dinamiche che regolano la domanda, l'offerta e le variazioni dei prezzi di mercato. • Applicare il procedimento di stima più idoneo per la determinazione del valore delle diverse categorie di beni. • Analizzare le norme giuridiche in materia di diritti reali e valutare il contenuto economico e quello dei beni che ne sono gravati. • Applicare le norme giuridiche in materia di espropriazione e determinare le Valutare i danni a beni privati e pubblici. • Compiere le valutazioni inerenti alle successioni ereditarie. • Redigere le tabelle millesimali di un condominio e predisporre il regolamento. • Compiere le operazioni di conservazione del Catasto dei terreni e del Catasto dei fabbricati. • Applicare le norme giuridiche in materia di gestione e amministrazione immobiliare • Applicare i criteri e gli strumenti di valutazione dei beni ambientali. • Riconoscere le finalità e applicare le procedure per la realizzazione di • Valutazione di impatto ambientale (cenni)

2.3. STANDARD MINIMI

Indicare le competenze in termini di conoscenze e abilità concordate nelle riunioni di Dipartimento per Materia da raggiungere al termine dell'anno scolastico

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITÀ
Redigere una relazione estimativa corretta sotto il profilo della corretta applicazione delle norme	Tipi di stima Stima di un fabbricato Stima degli espropri Stima delle servitù prediali Catasto	Saper elaborare i dati a disposizione Assumere con verosimiglianza i dati mancati, nel contesto del quesito assegnato Usare il foglio elettronico e la calcolatrice.

COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE

(Sottolineare quali sono considerate prioritarie per la classe nel corrente a.s. anche in relazione alle attività programmate per la specifica disciplina):

- **La competenza matematica e le competenze di base in campo scientifico e tecnologico;**
- **La competenza digitale;**
- **Imparare ad imparare;**
- **Le competenze sociali e civiche;**
- **Senso di iniziativa e di imprenditorialità;**

2.4. RUOLO SPECIFICO DELLA DISCIPLINA NEL LORO RAGGIUNGIMENTO

(considerando anche attività e metodologie/strategie impiegate nell'insegnamento della disciplina)

La disciplina dell'Estimo obbliga all'analisi dei problemi connessi al quesito di volta in volta affrontato, all'esposizione corretta, anche dal punto di vista dell'esposizione scritta, delle conclusioni che se ne traggono in modo che anche il committente possa rendersene conto. Obbliga a ricercarsi i dati, a elaborarli e al confronto, quindi richiede disciplina scientifica e capacità di iniziativa.

3. INTEGRAZIONE TRA AREA DI ISTRUZIONE GENERALE E AREA DI INDIRIZZO NELL'AMBITO DELLA DISCIPLINA

(In che modo la disciplina concorre a sviluppare competenze dell'area di istruzione generale o, viceversa, di indirizzo?)

In particolare è da sottolineare la necessità di acquisire capacità espositive scritte, aggiornate sotto il profilo giuridico, corrette e argomentative che obbligano al ragionamento continuo.

4. MODULO/I CLIL PREVISTO/I PER DISCIPLINA NON LINGUISTICA

(Concordato/i nell'ambito del Consiglio di classe - Percorso obbligatorio in classe quinta per una disciplina non linguistica)

- Altra materia (Topografia)

5. UNITÀ DI APPRENDIMENTO

Indicare l'eventuale partecipazione alla programmazione di una UDA concordata dal Consiglio di Classe secondo le Linee Guida fornite dal Dipartimento di Indirizzo.

Recupero ambientale, come concordato dei C.d.C

6. METODO DI INSEGNAMENTO

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lezioni frontali | <input type="checkbox"/> Cooperative Learning |
| <input type="checkbox"/> Lavori di gruppo | <input type="checkbox"/> Lezioni guidate |
| <input type="checkbox"/> Classi aperte | <input type="checkbox"/> Problem solving |
| <input type="checkbox"/> Attività laboratoriali | <input type="checkbox"/> Brainstorming |
| <input checked="" type="checkbox"/> Esercitazioni pratiche | <input type="checkbox"/> Peer tutoring |

7. STRUMENTI DI LAVORO

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Libro di testo | <input type="checkbox"/> Uscite didattiche |
| <input checked="" type="checkbox"/> Testi didattici di supporto | <input checked="" type="checkbox"/> Sussidi audiovisivi |
| <input type="checkbox"/> Stampa specialistica | <input type="checkbox"/> Film - Documentari |
| <input type="checkbox"/> Scheda predisposta dal docente | <input type="checkbox"/> Filmati didattici |
| <input checked="" type="checkbox"/> Computer | <input checked="" type="checkbox"/> Presentazioni in PowerPoint |
| <input type="checkbox"/> Viaggi di istruzione | <input type="checkbox"/> LIM |
| <input type="checkbox"/> Incontri con esperti | <input type="checkbox"/> Formazione esperienziale |

8. VERIFICA

8.1. NUMERO E TIPOLOGIA DI VERIFICHE SOMMATIVE PREVISTE PER OGNI PERIODO

(concordate nel Dipartimento per Materia e approvate dal Collegio dei Docenti)

NUMERO DI	NEL PRIMO PERIODO	NEL SECONDO PERIODO
Verifiche scritte	2	3
Verifiche orali	2	3
Verifiche pratiche	1	2

TIPOLOGIE

PROVE SCRITTE

- Quesiti
- Vero / Falso
- Scelta multipla
- Completamento
- Soluzione di problemi

PROVE ORALI

- Interrogazione
- Intervento
- Dialogo
- Discussione
-

PROVE PRATICHE

- Computer
-
-
-
-

9. CRITERI DI VALUTAZIONE

Si rinvia alle griglie allegate nel documento di programmazione del Consiglio di Classe
vedi griglie allegate alla programmazione di classe

10. ATTIVITÀ DI RECUPERO E DI SOSTEGNO CHE SI INTENDONO ATTIVARE PER COLMARE LE LACUNE RILEVATE

- Recupero per gruppi in difficoltà nelle compresenze, sportello di dattico

11. ATTIVITÀ INTEGRATIVE A COMPLETAMENTO DEL PERCORSO FORMATIVO DELLA DISCIPLINA (approvate dal consiglio di classe)

Analisi di perizie estimative redatte per i procedimenti esecutivi del tribunale civile.

12. FORMAZIONE PER LA SICUREZZA

Modulo/i concordato/i nell'ambito del Consiglio di Classe e modalità di verifica/valutazione (togliere se non necessario)

Svolto in altra materia come da delibera del C.d.Classe

TAVOLA DI PROGRAMMAZIONE

DOCENTE: Pesavento Valentino – Bagno MATERIA: Geopedologia CLASSE: 3atc A.S. 2014-15

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE/CONTENUTI	TIPOLOGIA VERIFICHE	TEMPI
	1° PERIODO	DAL 10/9/2014	AL 23/12/2014	
<ul style="list-style-type: none"> • Essere in grado di esprimere giudizi di valore sui fabbricati civili , diritti e servizi relativi al condomini condominio 	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca dei dati da varie fonti • Scegliere, organizzare, e utilizzare i dati di mercato • Saper redigere una relazione tecnica in risposta al quesito estimativo 	<ul style="list-style-type: none"> • L’Estimo come scienza • Il procedimento estimativo • I tipi di stima • Stime sintetiche e analitiche • Stima dei fabbricati civili • Il condominio • Calcolo dei millesimi condominiali di proprietà e di uso • I contratti di affitto • Procedimenti catastali 	Scritto/orale/pratico	40 ore
COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE/CONTENUTI	TIPOLOGIA VERIFICHE	TEMPI
	2° PERIODO	DAL 7/1/21015	AL 10/6/2015	
<ul style="list-style-type: none"> • Essere in grado di esprimere giudizi di valore su diritti reali di godimento, esproprio, servitù, successioni ereditarie. • Saper leggere, ricercare e utilizzare i dati catastali. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca dei dati da varie fonti • Scegliere, organizzare, e utilizzare i dati di mercato • Saper redigere una relazione tecnica in risposta al quesito estimativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Stima delle aree edificabili. • Assicurazione e stima dei danni. • Servitù, successioni. • Esproprio • Diritti reali • Stima dei beni pubblici 	Scritto/orale/pratico	60 ore

		<ul style="list-style-type: none"> • catasto terreni, • catasto edilizio, • catasto fondiario, tavolare. • Procedimenti catastali 		
--	--	---	--	--

<p><i>I Dipartimenti per Materia concordano quanto segue: considerate le indicazioni delle Linee Guida della Riforma e gli strumenti didattici a disposizione, le abilità e le conoscenze riportate nella Tavola di Programmazione sono il risultato della libera scelta didattica del docente per ottenere il raggiungimento dei traguardi formativi cui le competenze indicate a fianco fanno riferimento.</i></p>	<p><i>tutelare, salvaguardare e valorizzare le risorse del territorio e dell'ambiente;</i> <i>compiere operazioni di estimo in ambito privato e pubblico, limitatamente all'edilizia e al territorio; utilizzare gli strumenti idonei per la restituzione grafica di progetti e di rilievi.</i> <i>gestire la manutenzione ordinaria e l'esercizio di organismi edilizi.</i> <i>utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare informazioni qualitative e quantitative</i> <i>utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi</i></p>
--	--

Piove di Sacco, 31 ottobre 2014

Firma dei docenti