

# PROGRAMMA SVOLTO

<b>CLASSE</b>	1 <sup>^</sup> AET
<b>INDIRIZZO</b>	Turistico
<b>ANNO SCOLASTICO</b>	2015/16
<b>DISCIPLINA</b>	Inglese
<b>DOCENTE</b>	Guarnieri Rossana

REV	VALIDO DA	EMESSO DA
00	26.05.2016	R.S.Q.

# PROGRAMMA SVOLTO NELLA CLASSE 1<sup>A</sup>ET

**Libro di testo adottato:** English Plus Elementary; Activating Grammar

**Altri materiali:** Materiale fotocopiato, video, siti web

COMPETENZE SVILUPPATE	MODULI/UNITÀ	CONTENUTI

Sulla base della seguente programmazione per competenze:

<b>Programmazione per Assi Culturali: Asse dei Linguaggi</b>	<b>COMPETENZA</b> Produrre testi di vario tipo in relazione ai diversi scopi comunicativi
<b>Programmazione del Dipartimento di Inglese: Primo Biennio Settore Economico</b>	<b>COMPETENZA</b> Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi <b>COMPETENZA</b> Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi

Gli alunni della classe 1<sup>A</sup>ET hanno esercitato le seguenti abilità:

ABILITA'
<ul style="list-style-type: none"> <li>Interagire, scambiando informazioni semplici e dirette e partecipare a brevi conversazioni su argomenti consueti di interesse personale, quotidiano o d'attualità con un lessico progressivamente più ampio.</li> <li>Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base progressivamente più complessi, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale o familiare.</li> <li>Descrivere in maniera semplice con un lessico appropriato esperienze, impressioni ed eventi, relativi all'ambito personale o all'attualità</li> <li>Cogliere il carattere interculturale della lingua straniera, anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà geografiche</li> <li>Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione globale e analitica di messaggi essenziali di breve estensione.</li> <li>Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta.</li> <li>Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali ed il lessico appropriato per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana e narrare avvenimenti di tipo personale o familiare.</li> <li>Produrre testi brevi, semplici e lineari appropriati nelle scelte lessicali su argomenti quotidiani di interesse personale, familiare o sociale</li> </ul>

Hanno appreso le seguenti **conoscenze** svolgendo le **attività** contenute nei libri di testo in uso:

**Text book: English Plus Elementary**

**Grammar: Activating Grammar**

CONOSCENZE/ATTIVITA'	
MODULO 1: Unit 1	
<b>Funzioni comunicative</b>	Dare informazioni sulle persone; Usare le parole interrogative; Descrivere l'aspetto fisico delle persone; Parlare di dove si trovano i mobili e gli arredi; Paragonare risposte; Scrivere un scheda sul mio paese; Parlare dei giorni della settimana e degli orari
<b>Strutture grammaticali</b>	<i>Present simple</i> del verbo <i>be</i> : forma affermativa e negativa; Genitivo sassone; Pronomi soggetto e aggettivi possessivi; <i>Present simple</i> del verbo <i>be</i> : forma interrogativa e risposte brevi; Pronomi dimostrativi; <i>Present simple</i> del verbo <i>have got</i> ; <i>a/an, some</i> e <i>any</i> ; <i>there is, there are</i> ; <i>Present simple</i> : forma affermativa e negativa; <i>Present simple</i> : forma interrogativa e risposte brevi
<b>Aree lessicali</b>	la famiglia, la scuola, le parole interrogative, l'aspetto fisico, la casa, preposizioni di luogo, paesi, nazionalità e lingue, routine quotidiane
<b>Pronuncia</b>	I suoni consonantici <b>th</b> : /ð/ /θ/; lo schwa /ə/; La terza persona singolare del <i>Present simple</i> <b>-s</b> e <b>-es</b> : /s/ /z/ /ɪz/
<b>Civiltà e Intercultura</b>	Il Regno Unito, I Love Liverpool p. 211 (e video)
MODULO 2: Unit 2-3	
<b>Funzioni comunicative</b>	Dire con che frequenza si svolgono delle attività; Parlare di ciò che piace e non piace; Chiedere e dare opinioni; Reagire a notizie; Chiedere informazioni su un luogo; Scrivere un profilo personale; raccontare l'esperienza di una vacanza Fare acquisti di capi di abbigliamento (Unit 2 plus section p.203) Parlare del tempo atmosferico (Unit 3 plus section p.204)
<b>Strutture grammaticali</b>	Avverbi di frequenza; Pronomi complemento; Verbo + <i>-ing</i> ; <i>Present continuous</i> : forma affermativa; <i>Present continuous</i> : forma affermativa e negativa; <i>Present continuous</i> : forma interrogativa e risposte brevi; <i>Present continuous</i> o <i>Present simple</i> ?

REV	VALIDO DA	EMESSO DA
00	21.04.2016	R.S.Q.

	<b>Schede grammaticali di Activating Grammar: Units 23-26, 30-32</b>
<b>Aree lessicali</b>	oggetti personali, tempo libero e denaro, espressioni con preposizioni, attività in vacanza, luoghi geografici
<b>Pronuncia</b>	Le forme forti e deboli: <i>do</i> /du:/, /də/ <i>does</i> /dʌz/, /dɔz/ <i>m/m/ n/n/ -ng</i> /ŋ/
<b>Civiltà e Intercultura</b>	British teens working for money p. 212 ( e video) The land down under p. 213 212 ( e video)
<b>MODULO 3: Unit 4-5</b>	
<b>Funzioni comunicative</b>	Esprimere accordo e disaccordo; Ordinare qualcosa da mangiare e da bere; Parlare di un viaggio; Parlare di eventi al passato usando espressioni di tempo appropriate; scrivere un testo esprimendo la propria opinione; scrivere la biografia di un personaggio storico/famoso. Fare una prenotazione (Unit 4 plus section p.205) Parlare del fine settimana (Unit 5 plus section p.206)
<b>Strutture grammaticali</b>	Sostantivi numerabili e non numerabili; <i>much, many e a lot of/lots of, too, too much, too many e (not) enough</i> ; Pronomi indefiniti; <i>Past simple</i> : verbo <i>be</i> ; <i>Past simple</i> : tutte le forme (verbi regolari e irregolari); <i>Past simple con ago</i> <b>Schede grammaticali di Activating Grammar: Units 42, 43, 45</b>
<b>Aree lessicali</b>	cibi e bevande, menu di ristoranti, salute; lavori e professioni; espressioni di tempo al passato; espressioni con <i>do e make</i> ; aggettivi legati al tema della salute
<b>Pronuncia</b>	<i>eat</i> /i:/ e <i>drink</i> /ɪ/; Le forme forti e deboli: <i>was</i> /wɒz/, /wɔz/, <i>were</i> /wɜ:(r)/, /wə(r)/
<b>Civiltà e Intercultura</b>	Protect your food p.214 ( e video) Cool Britannia p.215 ( e video)
<b>MODULO 4: Unit 6-7</b>	
<b>Funzioni comunicative</b>	Parlare di abilità; Fare un colloquio per un lavoro part-time; Dire i numeri e gli anni Fare delle previsioni; Parlare del carattere delle persone; Scrivere una lettera formale (letter of enquiry, a cover letter for an application for a job) Jobsite: <a href="http://www.jobsite.co.uk/jobs/london">http://www.jobsite.co.uk/jobs/london</a> ; Europass website: <a href="https://europass.cedefop.europa.eu/en/home">https://europass.cedefop.europa.eu/en/home</a>
<b>Strutture grammaticali</b>	Sostantivi numerabili e non numerabili; <i>can/can't; could/couldn't</i> ; Espressioni di preferenza: <i>would love, would like, would prefer, would hate, have to/don't have to</i> ; Domande con <i>How...; will/won't; can/can't</i>
<b>Aree lessicali</b>	Abilità, occupazioni, numeri e date, il carattere
<b>Pronuncia</b>	Le sillabe e l'accento della parola I suoni vocalici <i>i: /ɪ/ e will /ɪ/</i>
<b>Civiltà e Intercultura</b>	The Legend of Sleepy Hollow p. 220-221 The USA in numbers p.217
<b>MODULO 5: Unit 8</b>	
<b>Funzioni comunicative</b>	Chiedere le intenzioni e prendere accordi; Parlare di esperienze; Reagire a quello che dicono le persone; scrivere un articolo di giornale per promuovere un evento sportivo; scrivere un articolo di giornale relativo ad una persona famosa
<b>Strutture grammaticali</b>	L'imperativo; <i>be going to</i> : forma affermativa e negativa; <i>will o be going to?</i> ; <i>be going to</i> : forma interrogativa e risposte brevi; <i>Present continuous</i> : accordi futuri <b>Schede grammaticali di Activating Grammar: Units 112-115</b>
<b>Aree lessicali</b>	occupazioni nel settore dello sport, sport: aggettivi in <b>-ed</b> e <b>-ing</b>
<b>Pronuncia</b>	I suoni vocalici: /ɒ/, /ɔʊ/, /ʌ/ e /u:/ Omofoni semplici: [eye/]
<b>Civiltà e Intercultura</b>	L'origine delle regole nello sport p. 218

Firma degli allievi: .....

Il/La Docente

Piove di Sacco, \_\_\_\_\_

REV	VALIDO DA	EMESSO DA
00	21.04.2016	R.S.Q.